

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САРАНСК
ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от «22» ноября 2024 г.

№ 01-02/154

О проведении итогового сочинения
(изложения) в городском округе
Саранск 4 декабря 2024 года

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства образования Республики Мордовия от 18.10.2024 № 1253-ОД «О проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Мордовия в 2024-2025 учебном году», с учетом методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году, направленных письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.10.2024 № 04-323, в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) на территории городского округа Саранск 4 декабря 2024 года **приказываю:**

1. Руководителям муниципальных образовательных организаций городского округа Саранск: Е.Л. Лаврентьевой, директору МОУ «Лицей №7»; С.А. Девяткиной, директору МОУ «СОШ с углубленным изучением отдельных предметов №16»; С.С. Сурайкину, директору МОУ «СОШ с углубленным изучением отдельных предметов №24»; Ж.В. Шабановой, директору МОУ «Лицей №26», О.Ю. Марисовой, директору МОУ «Гимназия №29»; С.И. Лазареву, директору МОУ «СОШ с углубленным изучением отдельных предметов №38»; Н.А. Силантьеву, директору МОУ «Лицей №43» обеспечить:

техническую готовность мест проведения в соответствии с рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения);

своевременное получение в РЦОИ бланков итогового сочинения (изложения);

печать отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения) в местах проведения;

соблюдение установленных требований проведения итогового сочинения (изложения), в том числе для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья;

безопасность участников итогового сочинения (изложения) и лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), в местах проведения;

доставку бланков итогового сочинения (изложения) в день проведения итогового сочинения (изложения) в РЦОИ для организации проверки и обработки;

соблюдение режима информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения), в том числе при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений), определении мест хранения комплектов текстов изложений, лиц, имеющих к ним доступ, принятие мер по защите комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) от разглашения содержащейся в них информации.

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Саранск обеспечить:

безопасную доставку выпускников обучающихся общеобразовательных организаций в места проведения итогового сочинения (изложения) в день проведения;

подготовку членов комиссий по проведению итогового сочинения (изложения);

явку членов комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) в места проведения;

явку членов комиссий по проверке итогового сочинения (изложения) в места проверки итогового сочинения (изложения);

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель директора Департамента
по социальной политике Администрации
городского округа Саранск –
начальник Управления образования



Ю.А. Богатова